

Zalecenia - wszystkie składane podpisy muszą być zgodne z podpisem na paszporcie.

- należy dołączyć kopię paszportu w jednym egzemplarzu na każdy rozliczany rok (strona ze zdjęciem i podpisem)
- kopia wizy oraz Social Security Number
- wymagany oryginał Karty Podatkowej W-2
- wymagane ksero Department State - pozwolenie na pracę w USA
- **WAŻNE**- wypisz wszystkie daty wjazdu i wyjazdu z USA

1 Umowa-zlecenie

Podpisz umowę w dwóch egzemplarzach (w miejscu „Zleceniodawca”). Jeden pozostaw sobie. W przypadku, gdy pobrałeś formularze z naszej strony internetowej, wyślij **obydwie** podpisane umowy. Podpiszemy je i jedną odeślemy.

2 Dołącz ksero dowodu osobistego (obie strony tył i przód)

3 Wypełnij formularz zgłoszeniowy

Po prostu odpowiedz na pytania, wpisz odpowiednie dane, podpisz.

UWAGA! Przed wypełnieniem rubryczki dotyczącej konta bankowego i przekazu pocztowego, koniecznie zapoznaj się z instrukcją o nazwie "Sposoby przekazywania zwrotu podatku".

4 Amerykańskie formularze tylko podpisz

Formularz federalny i stanowy należy podpisać w miejscu "signature".

5 Zachowaj sobie kserokopie dokumentu amerykańskiego W-2

6 Odeślij do nas dokumenty w załączonej kopercie zwrotnej

UWAGA! Podpisy muszą być zgodne z podpisem w paszporcie!

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją zwrotu podatku oraz do celów marketingowych.

Data i podpis



Prosimy używać drukowanych liter

Imię i nazwisko			
Adres w USA			Narodowość
			Social Securit Numer
Telefon kontaktowy PL			Adres w Polsce
Miejsce urodzenia			
Data urodzenia			E-mail
			Rodzaj wizy

Prosimy podać następujące informacje

Wszystkie daty przybycia do USA

Wszystkie daty wyjazdu z USA (lub planowanego wyjazdu)

dzień	miesiąc	rok

dzień	miesiąc	rok

Proszę podać daty rozpoczęcia i zakończenia pracy u ostatniego pracodawcy w USA

od

dzień	miesiąc	rok

do

dzień	miesiąc	rok

Czy kiedykolwiek odzyskiwałeś podatek w USA?

Tak

Nie

Jeśli tak, to za który rok podatkowy?

Historia zatrudnienia w USA

(prosimy podać dane oraz okresy pracy u wszystkich pracodawców w USA)


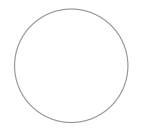
Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Dane pracodawcy (nazwa, adres, telefon, e-mail)


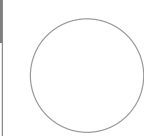
Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją zwrotu podatku oraz do celów marketingowych.

Data i podpis

Sprawa obsługiwana przez:

E U R O - T A X													
nazwa odbiorcy cd.													
B P H													
I.k. nr rachunku odbiorcy													
7 2 1 0 6 0 0 0 7 6 0 0 0 3 3 0 0 0 0 6 5 7 6 9 9													
<input type="checkbox"/> W <input checked="" type="checkbox"/>  waluta PLN 1 9 9 , 0 0													
nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota s?ownie (wp?ata)													
j e d e n d z i e w d z i e w i e ć 0 0 / 1 0 0													
nazwa zleceniodawcy													
nazwa zleceniodawcy cd.													
tytu?em													
tytu?em cd.													
<p>piecz , data i podpis(y) zleceniodawcy na ostatnim blankiecie</p>										Op?ata:			0 6

E U R O - T A X													
nazwa odbiorcy cd.													
B P H													
I.k. nr rachunku odbiorcy													
7 2 1 0 6 0 0 0 7 6 0 0 0 3 3 0 0 0 0 6 5 7 6 9 9													
<input type="checkbox"/> W <input checked="" type="checkbox"/>  waluta PLN 1 9 9 , 0 0													
nr rachunku zleceniodawcy (przelew) / kwota s?ownie (wp?ata)													
j e d e n d z i e w d z i e w i e ć 0 0 / 1 0 0													
nazwa zleceniodawcy													
nazwa zleceniodawcy cd.													
tytu?em													
tytu?em cd.													
<p>piecz , data i podpis(y) zleceniodawcy na ostatnim blankiecie</p>										Op?ata:			0 6

Zawarta w dniu [] pomiędzy [] zamieszkałym(a) w [] przy ul. Sikorskiego 2-8, 53-659 Wrocław, wpisana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374951, NIP: 108-00-09-959, REGON: 142746896, kapitał zakładowy w wysokości 12 861 000,00 zł w całości opłacony, reprezentowaną przez Tomasza Jamroz - Prezesa Zarządu oraz Katarzynę Maziak- Wiceprezesa Zarządu, zwanym dalej w treści umowy "Zleceniobiorcą".

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług w postaci przygotowania i przesłania do właściwego Urzędu Skarbowego deklaracji podatkowej, w celu rozliczenia podatku w związku z wykonywaną pracą zarobkową poza granicami RP. Niniejsza umowa czyniąca zadość przepisom Kodeksu Cywilnego, będzie miała zastosowanie do procedury rozliczenia podatku zapłaconego USA.

§1

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do podejmowania w swoim imieniu działań w celu rozliczenia Zleceniodawcy z podatku dochodowego w USA.

§2

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę przygotowania i przesłania do właściwego urzędu deklaracji podatkowej z tytułu wykonywanej poza granicami RP pracy zarobkowej.

§3

Zleceniobiorca zobowiązuje się:

3.1. Wypełnić na podstawie wymaganych dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę deklarację podatkową, zgodnie z obowiązującymi w USA przepisami w tym zakresie.

3.2. Przesłać na swój koszt wypełnioną deklarację łącznie z w/w dokumentami do odpowiedniego organu podatkowego w USA.

3.3. Dotożyć należytej staranności przy wykonywaniu zleconej usługi.

3.4. Zleceniobiorca założy tymczasowe konto techniczne do obsługi zwrotu nadpłaty podatku Zleceniodawcy. Po rozliczeniu konto zostanie zamknięte. Konto jest wolne od opłat. Dotyczy wyłącznie rozliczeń z niemieckim US.

§4

Zleceniodawca zobowiązuje się :

4.1. Dostarczyć Zleceniobiorcy dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu usługi w terminach umożliwiających jej rzetelne wykonanie.

4.2. Przedstawić Zleceniobiorcy wszelkie informacje mogące mieć związek z przedmiotem umowy, w szczególności do rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełnienia Formularza Aplikacyjnego.

4.3. Niezwłocznie poinformować Zleceniobiorcę o wszelkiej korespondencji dotyczącej rozliczania podatku otrzymanej z USA.

4.4. Nie występować samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich, w okresie trwania umowy, przed organem podatkowym państwa, z którym ma nastąpić rozliczenie podatku.

4.5. Zleceniodawca oświadcza, że zawarł w Formularzu Aplikacyjnym dane i informacje na temat wszystkich swoich pracodawców w USA oraz nie zataił żadnych informacji mogących mieć znaczenie w sprawie, w szczególności informacji na temat pracodawców oraz wcześniej podejmowanych prób odzyskania nadpłaconego podatku.

§5

5.1. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje, w szczególności wydłużenie terminu załatwiania sprawy lub zmiany kwoty zwrotu/dopłaty, wynikające z niewywiązania się Zleceniodawcy ze zobowiązań określonych w § 4, w szczególności z udzielenia niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji na temat swoich pracodawców i pobytu w USA.

5.2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie deklaracji podatkowych wykracza poza jego kompetencje lub umiejętności. Zleceniobiorca nie podejmuje się rozliczenia podatnika w przypadku braku danych, o których mowa w § 4.5, o czym powiadomi Zleceniodawcę.

§ 6

6.1. Warunkiem rozpoczęcia procedury opracowania deklaracji podatkowych Klienta jest podpisanie przez Klienta Umowy, dostarczenie niezbędnych dokumentów i wpłacenie jednorazowej opłaty za świadczone usługi w wysokości 199 PLN (słownie: sto dziewięćdziesiąt dziewięć złotych).

6.2. Zleceniodawca zobowiązuje się uregulować płatność należności gotówką lub przelewem na rachunek Zleceniobiorcy nr:

72 1060 0076 0000 3300 0065 7699. Procedura odzyskania podatku

rozpoczyna się w dniu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.

6.3. Wszelkie odwołania, zasięganie informacji o sytuacji podatnika, wyjaśnienie zagubionych dokumentów, błędów w naliczonym podatku itp., odbywają się za dodatkową opłatą ustaloną indywidualnie z podatnikiem.

6.4. Usługa nie obejmuje realizacji czeku.

§7

W przypadku rezygnacji Zleceniobiorcy z usługi Rozliczenia podatku, odbiór dokumentów przekazanych uprzednio Zleceniobiorcy, następuje osobiście w biurze Zleceniobiorcy lub dokumenty zostają przesłane do Zleceniodawcy pocztą.

§8

W przypadku niemożności przeprowadzenia usługi zwrotu podatku, Zleceniobiorca Zwraca Zleceniodawcy będące w jego posiadaniu oryginały dostarczonych przez niego dokumentów, a formularze i podpisane przez Zleceniodawcę formy ulegną zniszczeniu zgodnie z wewnętrznymi procedurami spółki.

§9

9.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

9.2 Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.3 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Klauzula dotycząca danych osobowych Zleceniodawcy:

Podpisując niniejszą umowę Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Euro-tax.pl Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Sikorskiego 2-8, 53-695, Wrocław, Polska, jako Administratora danych, jego danych osobowych, przekazanych przy zawarciu i w toku wykonania w/w umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883), w związku i w celu jej wykonania. Oświadcza też, iż został poinformowany zgodnie z art. 24 ust.1 z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, że dane będą przechowywane i przetwarzane na podstawie wyrażonej przez niego dobrowolnie zgody, w siedzibie Administratora, lub podmiotu przetwarzającego dane na jego zlecenie, w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, a także o przysługującym mu prawie wglądu do danych i ich poprawiania. Wyraża także zgodę na przetwarzanie jego danych w powyższym zakresie przez podmioty, współpracujące z Administratorem - Euro-tax.pl Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Sikorskiego 2-8, 53-695, Wrocław, Polska, w związku z wykonaniem niniejszej umowy i w celu jej wykonania, w tym w szczególności na ich przekazywanie właściwemu do rozpatrzenia sprawy Zleceniodawcy w zakresie zwrotu podatku, organom skarbowym.

Ponadto Zleceniodawca wyraża niniejszym dobrowolną zgodę na*:

- przetwarzanie danych przez Euro-tax.pl Sp. z o.o. w celach marketingowych,
- otrzymywanie od Euro-tax.pl Sp. z o.o. i spółek z grupy kapitałowej, do której należy Euro-tax.pl Sp. z o.o. informacji handlowych i doręczanie ich na wskazane wyżej jego dane adresowe,
- przekazywanie danych,
- zgoda niniejsza obejmuje przetwarzanie jego danych w przyszłości. ,

*oznaczenie pola pustego znakiem X oznacza brak zgody na treść klauzuli.

Podpis

Nr PESEL

Podpis

Zawarta w dniu [] pomiędzy
przy ul. [] zwanym(a) w treści umowy „Zleceniodawcą”, a Euro-tax.pl Sp. z o.o. spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu,
przy ul. Sikorskiego 2-8, 53-659 Wrocław, wpisana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej
we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374951, NIP: 108-00-09-959, REGON: 142746896, kapitał zakładowy w
wysokości 12 861 000,00 zł w całości opłacony, reprezentowaną przez Tomasza Jamrozy - Prezesa Zarządu oraz Katarzynę Maziak- Wiceprezesa Zarządu, zwanym dalej w
treści umowy "Zleceniobiorcą".

zamieszkałym(a) w

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy usług w postaci przygotowania i przesłania do właściwego Urzędu Skarbowego deklaracji podatkowej, w celu rozliczenia podatku w związku z wykonywaną pracą zarobkową poza granicami RP. Niniejsza umowa czyniąca zadość przepisom Kodeksu Cywilnego, będzie miała zastosowanie do procedury rozliczenia podatku zapłaconego USA.

§1

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do podejmowania w swoim imieniu działań w celu rozliczenia Zleceniodawcy z podatku dochodowego w USA.

§2

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę przygotowania i przesłania do właściwego urzędu deklaracji podatkowej z tytułu wykonywanej poza granicami RP pracy zarobkowej.

§3

Zleceniobiorca zobowiązuje się:

3.1. Wypełnić na podstawie wymaganych dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę deklarację podatkową, zgodnie z obowiązującymi w USA przepisami w tym zakresie.

3.2. Przesłać na swój koszt wypełnioną deklarację łącznie z w/w dokumentami do odpowiedniego organu podatkowego w USA.

3.3. Dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu zleconej usługi.

3.4. Zleceniobiorca założy tymczasowe konto techniczne do obsługi zwrotu nadpłaty podatku Zleceniodawcy. Po rozliczeniu konto zostanie zamknięte. Konto jest wolne od opłat. Dotyczy wyłącznie rozliczeń z niemieckim US.

§4

Zleceniodawca zobowiązuje się :

4.1. Dostarczyć Zleceniobiorcy dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu usługi w terminach umożliwiających jej rzetelne wykonanie.

4.2. Przedstawić Zleceniobiorcy wszelkie informacje mogące mieć związek z przedmiotem umowy, w szczególności do rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełnienia Formularza Aplikacyjnego.

4.3. Niezwłocznie poinformować Zleceniobiorcę o wszelkiej korespondencji dotyczącej rozliczanego podatku otrzymanej z USA.

4.4. Nie występować samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich, w okresie trwania umowy, przed organem podatkowym państwa, z którym ma nastąpić rozliczenie podatku.

4.5. Zleceniodawca oświadcza, że zawarł w Formularzu Aplikacyjnym dane i informacje na temat wszystkich swoich pracodawców w USA oraz nie zataił żadnych informacji mogących mieć znaczenie w sprawie, w szczególności informacji na temat pracodawców oraz wcześniej podejmowanych prób odzyskania nadpłaconego podatku.

§5

5.1. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje, w szczególności wydłużenie terminu załatwienia sprawy lub zmiany kwoty zwrotu/dopłaty, wynikające z niewywiązania się Zleceniodawcy ze zobowiązań określonych w § 4, w szczególności z udzielenia niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji na temat swoich pracodawców i pobytu w USA.

5.2. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie deklaracji podatkowych wykracza poza jego kompetencje lub umiejętności. Zleceniobiorca nie podejmuje się rozliczenia podatnika w przypadku braku danych, o których mowa w § 4.5, o czym powiadomi Zleceniodawcę.

§ 6

6.1. Warunkiem rozpoczęcia procedury opracowania deklaracji podatkowych Klienta jest podpisanie przez Klienta Umowy, dostarczenie niezbędnych dokumentów i wpłacenie jednorazowej opłaty za świadczone usługi w wysokości 199 PLN (słownie: sto dziewięćdziesiąt dziewięć złotych).

6.2. Zleceniodawca zobowiązuje się uregulować płatność należności gotówką lub przelewem na rachunek Zleceniobiorcy nr:

72 1060 0076 0000 3300 0065 7699. Procedura odzyskania podatku rozpoczyna się w dniu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.

6.3. Wszelkie odwołania, zasięganie informacji o sytuacji podatnika, wyjaśnienie zagubionych dokumentów, błędów w naliczonym podatku itp., odbywają się za dodatkową opłatą ustaloną indywidualnie z podatnikiem.

6.4. Usługa nie obejmuje realizacji czeku.

§7

W przypadku rezygnacji Zleceniobiorcy z usługi Rozliczenia podatku, odbiór dokumentów przekazanych uprzednio Zleceniobiorcy, następuje osobiście w biurze Zleceniobiorcy lub dokumenty zostają przesłane do Zleceniodawcy pocztą.

§8

W przypadku niemożności przeprowadzenia usługi zwrotu podatku, Zleceniobiorca Zwraca Zleceniodawcy będące w jego posiadaniu oryginały dostarczonych przez niego dokumentów, a formularze i podpisane przez Zleceniodawcę formy ulegną zniszczeniu zgodnie z wewnętrznymi procedurami spółki.

§9

9.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

9.2 Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.3 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Klauzula dotycząca danych osobowych Zleceniodawcy:

Podpisując niniejszą umowę Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Euro-tax.pl Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Sikorskiego 2-8, 53-695, Wrocław, Polska, jako Administratora danych, jego danych osobowych, przekazanych przy zawarciu i w toku wykonania w/w umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883), w związku i w celu jej wykonania. Oświadcza też, iż został poinformowany zgodnie z art. 24 ust.1 z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, że dane będą przechowywane i przetwarzane na podstawie wyrażonej przez niego dobrowolnie zgody, w siedzibie Administratora, lub podmiotu przetwarzającego dane na jego zlecenie, w związku z wykonaniem postanowień niniejszej umowy, a także o przysługującym mu prawie wglądu do danych i ich poprawiania. Wyraża także zgodę na przetwarzanie jego danych w powyższym zakresie przez podmioty, współpracujące z Administratorem - Euro-tax.pl Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Sikorskiego 2-8, 53-695, Wrocław, Polska, w związku z wykonaniem niniejszej umowy i w celu jej wykonania, w tym w szczególności na ich przekazywanie właściwym do rozpatrzenia sprawy Zleceniodawcy w zakresie zwrotu podatku, organom skarbowym.

Ponadto Zleceniodawca wyraża niniejszym dobrowolną zgodę na*:

przetwarzanie danych przez Euro-tax.pl Sp. z o.o. w celach marketingowych,

otrzymywanie od Euro-tax.pl Sp. z o.o. i spółek z grupy kapitałowej, do której należy Euro-tax.pl Sp. z o.o. informacji handlowych i doręczanie ich na wskazane wyżej jego dane adresowe,

przekazywanie danych,

zgoda niniejsza obejmuje przetwarzanie jego danych w przyszłości. ,

*oznaczenie pola pustego znakiem X oznacza brak zgody na treść klauzuli.

Podpis

Nr PESEL

Podpis